

## **NORME PER LA CONSEGNA DEL MANOSCRITTO**

### **Preparazione del materiale**

1. Predisporre l'indice
2. Impostare le dimensioni della pagina A4
3. Usare carattere Times corpo 12, interlinea 1, testo giustificato
4. Numerare le pagine progressivamente
5. Inserire la bibliografia di riferimento
6. Segnalare eventuali immagini/brani coperti da copyright

### **In presenza di schede didattiche/operative, impostare la pagina nel modo seguente:**

1. Inserire la consegna iniziale
2. Prevedere lo spazio per l'eventuale collocazione di figure, esercizi, attività per l'alunno in cui ci siano spazi da compilare
3. Nel caso di illustrazioni, indicare chiaramente il punto in cui devono essere inserite lasciando lo spazio necessario e spiegare chiaramente in cosa consistono (ad esempio, DISEGNO FIG. 2.4: bambino alto e magro che cammina per la strada con una cartella molto pesante sulle spalle)
4. Inserire l'interruzione di pagina tra una scheda e l'altra